1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***JOHN MAURICIO CUARTAS CANO***
Informe de Actividades Nº	*2 de 5*
Periodo	*21/02/2026 a 20/03/2026*
Número del Contrato	*Contrato No 48 de enero 16 de 2026*
Objeto:	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA REALIZAR SEGUIMIENTO A PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD***
Plazo	*(5) meses*
Valor Total del Contrato	*VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE $20.000.000*
Valor del Periodo del Informe	*CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE $4.000.000*
Fecha de Inicio	*21/01/2026*
Fecha de Terminación	*20/06/2026*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DEL SECTOR CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE PEREIRA*
Supervisor	*VIVIANA LUCÍA BARNEY PALACÍN*
Dependencia	*SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. *Realizar el seguimiento periódico (acorde al cronograma y requerimientos definidos por la supervisión y/o la coordinación) al avance de las actividades, metas e indicadores de los cinco ejes estratégicos de la PP CTeI, con énfasis en el Plan Operativo 2026, generando espacios de retroalimentación con enfoque a la toma de decisiones.*	***-Matriz Actividades CTeI Actualizada*** *Se actualiza matriz de seguimiento a avance de actividades, metas e indicadores, alineada a la estructura de la PP CTeI, en donde se identifican los 5 ejes estratégicos, con el objetivo de dar seguimiento a la ejecución del plan de acción propuesto por cada subcomité técnico de la PP CTeI.*	***Anexo 1*** *-Documento formato Excel Matriz seguimiento plan de acción actualizada*	
2. *Consolidar, depurar y analizar la información presupuestal asignada a la política pública CTeI y su ejecución, así como a la inclusión de contrapartidas y cofinanciación externa, garantizando coherencia y trazabilidad.*	***-05/03/26 Sesión de trabajo equipo financiero CTeI*** *Se revisan lineamientos para el diseño del plan de trabajo y la estructuración de la matriz financiera de la Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación, mediante la definición de compromisos, la priorización de hitos estratégicos y el mapeo de fuentes de financiación, con el fin de garantizar la adecuada planificación, gestión de*	***Anexo 2*** *-Acta de Reunión*	

Versión: 01	*recursos y ejecución presupuestal de la PP CTeI.* ***-Diseño Plan de trabajo financiero*** Se diseña Plan de Trabajo Financiero Transversal para la Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación, mediante la definición de una estructura operativa y metodológica que integre fuentes de financiación, instrumentos de ejecución y mecanismos de seguimiento, con el fin de garantizar una gestión eficiente, articulada y trazable de los recursos, orientada a la toma de decisiones y al logro de resultados sostenibles.	***Anexo 3*** *-Documento Plan de trabajo*	Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017
3. Consolidar una matriz de alianzas y/o convenio y realizar seguimiento técnico mensual a la activación y/o implementación de acciones relacionadas con cada alianza, valoración de las acciones desarrolladas y generar con informe con retroalimentación y análisis	*En el presente mes no se requirieron acciones para cumplir este alcance*	*N/A*	*N/A*

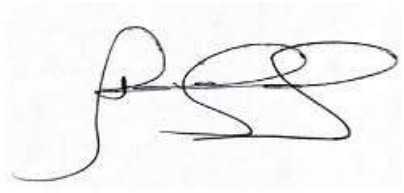
Versión: 01 *a la dirección y coordinación. .*			Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017
4.Realizar apoyo técnico a la implementación de los planes de acción específicos de cada una de las mesas técnicas derivadas del comité municipal de CteI de acuerdo con los ejes estratégicos y según asignación de la dirección.	**-Socialización Modelo de Apropiación Social del conocimiento** *Asistir a la socialización de los avances del Modelo de Apropiación Social del Conocimiento (ASC) de la Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación de Pereira, con el fin de conocer sus fundamentos conceptuales, metodológicos y estratégicos, y aportar a su validación mediante la identificación de observaciones que fortalezcan su pertinencia e implementación territorial* ***-24/02/26 Sesión de trabajo equipo CTel*** *El objetivo de la sesión fue la revisión de avances, la consolidación de tareas pendientes y la definición de cronogramas y responsables, con el fin de fortalecer la organización interna y garantizar el cumplimiento de las acciones programadas.*	***Anexo 4*** *-Informe ejecutivo* ***Anexo 5*** *-Acta de Reunión*	

Versión: 01	***-25/02/25 Socialización proyectos con comunidades*** *Se participa en la socialización de iniciativas comunitarias de innovación social, con el fin de conocer sus avances, identificar oportunidades de fortalecimiento y articulación institucional, y aportar a la proyección y escalabilidad de proyectos en el marco del ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación.* ***-03/03/26 Subcomité Eje Promoción de vocaciones*** *El objetivo de la sesión fue Presentar y socializar el Plan de Acción 2026 del Eje 1: Promoción de Vocaciones de la Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación, con el fin de dar a conocer sus estrategias, metas e indicadores, y generar un espacio de articulación con los integrantes del subcomité que permita validar, ajustar y coordinar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos*	***Anexo 6*** *-Acta de Reunión* ***Anexo 7*** *-Acta de Reunión* *-Matriz Cronograma Plan de Acción* *-Presentación Hoja de Ruta*	Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

Versión: 01	*propuestos, fortaleciendo la formación de talento y el desarrollo de vocaciones científicas, tecnológicas e innovadoras en el territorio.* ***-09/03/26 Sesión de trabajo equipo CTeI*** *El objetivo de la sesión fue la revisión del estado de articulación interinstitucional, la planificación de hitos clave del Comité Municipal de CTeI y el análisis de documentos estratégicos en construcción, con el fin de optimizar la gestión operativa, garantizar la coherencia institucional y asegurar el cumplimiento de los procesos técnicos y administrativos del programa.* ***-20/03/26 Sesión de trabajo eje Promoción de Vocaciones*** *El objetivo de la sesión fue Revisar y validar las estrategias del Eje de Promoción de Vocaciones de la PP CTeI, mediante el análisis de la matriz de seguimiento y la articulación interinstitucional,*	***Anexo 8*** *-Acta de Reunión* ***Anexo 9*** *-Acta de Reunión*	Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

Versión: 01	*con el fin de consolidar los entregables y evidencias técnicas requeridas para el informe de gestión del primer trimestre, garantizando su coherencia, calidad y cumplimiento.*		Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017
5.Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en la elaboración de informes técnicos; requerimientos y solicitudes de entes de control y consultas ciudadanas; respuesta a comunicaciones. Así como, en la participación de reuniones y todas las demás que se le encomienden, garantizando el registro adecuado y oportuno diligenciamiento de las actividades en los formatos, plataformas y herramientas virtuales adoptadas por la Alcaldía y la Secretaría.	***-04/03/26 Socialización Entregables UTP*** *Se asiste a socialización de los entregables del convenio ejecutado por la Universidad Tecnológica de Pereira, orientado al diseño e implementación de instrumentos para la gestión y gobernanza de la innovación, mediante la presentación de la Ruta de Innovación como metodología para la gestión de retos empresariales, con el fin de validar su estructura, alcance y lineamientos, y fortalecer su aplicación en el ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación.* *.*	***Anexo 10*** *-Informe ejecutivo*	

6. Realizar entrega mensual de los documentos producto de su contrato conforme a las normas de gestión documental.	*SEGUNDO INFORME DE ACTIVIDADES*	***Anexo 11*** *-Informe de actividades* *-Informe de supervisión* *-Índice electrónico*	Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017



JOHN MAURICIO CUARTAS CANO
Contratista
c.c. 10.027.060 de Pereira

Vo.Bo.
VIVIANA LUCÍA BARNEY PALACÍN
Supervisor